



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Отдел аспирантуры и докторантуры

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУЭС



Т.В. Терентьева

2017 г.

**ПОРЯДОК**  
**подготовки Заключения ФГБОУ ВО «ВГУЭС»**  
**по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени**  
**СК-СТО-ПО-07-015-2017**

**РАЗРАБОТАНО**

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

Н.В. Шашло

**СОГЛАСОВАНО**

Первый проректор

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

О.Ю. Ворожит

Директор Департамента научно-исследовательской работы

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

Г.В. Петрук

Ведущий научный сотрудник  
Центра мониторинга и прогнозирования

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

Г.Л. Овсянникова

Введено в действие приказом от « 17 » февраля 2017 г. № 23

Владивосток 2017

## **1 Назначение и область применения**

1.1 Настоящий Порядок регламентирует процедуру обсуждения структурными подразделениями (кафедры, институты) ФГБОУ ВО «ВГУЭС» (далее – ВГУЭС, Университет) диссертационных работ лиц, подготовивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки, соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация, либо по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация; лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре при прикреплении к Университету или другой организации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата на срок и в порядке, которые установлены Минобрнауки РФ; лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Университете или других организациях, в которых они замещают по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – соискатели ученой степени), а также порядок подготовки заключения Университета по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени.

1.2 Порядок предназначен для структурных подразделений Университета (кафедры, институты и иные структурные научные подразделения, в которых соискатели ученой степени выполняли исследование), уполномоченных организовывать предварительные

обсуждения диссертаций, представляемых к защите в диссертационные советы на соискание ученой степени, с целью получения заключения по ним.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013г. №842;

- Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. № 7;

- «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель», утвержденное решением Президиума ВАК Министерства образования и науки РФ от 22 июня 2012 г. № 25/52;

- Номенклатура специальностей научных работников, утвержденная Приказом Минобрнауки России от 29 февраля 2009г. № 59;

- Паспорта научных специальностей по направлениям подготовки;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №882 от 24 августа 2015 г.

### **3 Общие положения**

3.1 Подготовка заключения организации, где выполнялась диссертация (далее - Заключение) является одним из важных этапов экспертизы диссертации. На этом этапе наряду с рассмотрением вопроса о достоверности результатов, проведенных соискателем исследований, их новизне и практической значимости решается вопрос о выявлении личного вклада соискателя в получении этих результатов. При этом особое внимание должно быть уделено рассмотрению правомерности использования соискателем в диссертации результатов научных работ, выполненных в соавторстве.

3.2 Примерная схема подготовки Заключения включает в себя этапы:

3.2.1 Соискатель подает на имя первого проректора заявление о рассмотрении диссертации на предмет ее готовности к защите в диссертационном совете и выдачи Заключения (приложение А).

3.2.2 Первый проректор поручает заведующему кафедрой (или несколькими заведующим<sup>1</sup>) организовать проведение экспертизы диссертации и подготовить Заключение.

3.2.3 Заведующий кафедрой назначает рецензентов (2 человека – внутренние рецензенты) соответствующей квалификации для подробного ознакомления с диссертацией и подготовки проекта Заключения, а также дату проведения заседания кафедры по ее рассмотрению; при необходимости к проведению предварительной экспертизы привлекает специалистов по теме диссертации из других организаций (внешний рецензент). На заседание кафедры, как правило, приглашаются доктора (кандидаты) наук других кафедр по профилю диссертации. Объявление о проведении заседания оглашается на кафедре, как правило, не менее, чем за 2 недели до его проведения.

3.2.4 В случае, если подготовка заключения поручается двум – трём заведующим кафедрами, то организационные мероприятия возлагаются на

---

<sup>1</sup> Если работа выполнена на кафедре, не соответствующей специальности, по которой планируется защита, или работа выполнялась соискателем на двух или более кафедрах и пр.

заведующего кафедрой, где обучался аспирант, докторант или к которой был прикреплен соискатель. Необходимый кворум должен быть обеспечен от каждой кафедры.

3.3 Выдаваемое соискателю заключение по диссертации оформляется согласно форме, отраженной в Приложении Б.

3.4 В тех случаях, когда часть диссертации выполнена во ВГУЭС, а часть - в другой организации, то экспертизу проводит та организация, где выполнена основная часть диссертации. Если установить это не представляется возможным, то Заключение должны быть даны и ВГУЭС, и другой организацией.

#### **4. Обсуждение диссертации на заседании структурного подразделения Университета (предзащита)**

4.1 По завершении диссертационного исследования соискатель ученой степени представляет руководителю структурного подразделения Университета, к которому он прикреплен или сотрудником которого является, диссертацию для решения вопроса о принятии ее к предварительной защите с целью получения заключения организации (Университета) и рекомендации в диссертационный совет к защите.

4.2 Условием допуска диссертационной работы к предварительной защите является наличие диссертации, соответствующей критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней (пп. 9, 10, 11, 13, 14), и оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации, при этом текст диссертации должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011.

4.3 Соискатель ученой степени представляет следующие документы:

- полный текст диссертации;
- проект автореферата диссертации;

- список опубликованных соискателем ученой степени научных трудов и их оригиналы;
- документы, подтверждающие практическую ценность работы - акты внедрения результатов диссертационного исследования (при наличии);
- отчеты о проверке текстов диссертации и автореферата диссертации в системе «Антиплагиат» ВУЗ»;
- отзыв научного руководителя (научного консультанта).

4.4 В целях организации обсуждения диссертации на заседании структурного подразделения Университета могут назначаться рецензенты из числа членов диссертационного совета, научно-педагогических работников Университета или специалистов в соответствующей области науки других организаций, при условии соответствия их требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены диссертационных советов. Для рецензирования диссертации назначаются рецензенты, имеющие ученые степени и научные труды по научной специальности, по которой представляется диссертация.

4.5 Рецензенты обязаны представить руководителю структурного подразделения Университета письменный отзыв на диссертацию в срок не позже, чем за 2 рабочих дня до предполагаемой даты проведения обсуждения.

4.6 Руководитель структурного подразделения Университета с учетом результатов рецензирования работы утверждает дату предварительного рассмотрения диссертации (предзащиты) или переносит его срок до устранения соискателем ученой степени замечаний рецензентов.

4.7 При обсуждении диссертации рецензенты и сотрудники структурного подразделения Университета, участвующие в предварительном рассмотрении диссертационной работы, проводят ее полный анализ, что находит отражение в протоколе заседания (приложение Б). В протоколе также отражается принятое на заседании структурного подразделения Университета решение по вопросу рекомендации диссертации к защите.

4.8 Председательствует на заседании руководитель структурного

подразделения Университета. Исключение составляет рассмотрение диссертационной работы, выполненной под его руководством.

4.9 Процедура предварительного рассмотрения предусматривает следующий регламент выступлений:

- председатель заседания объявляет тему диссертационного исследования и представляет соискателя ученой степени;
- председатель заседания или, по его решению, научный руководитель (научный консультант) выступает с результатами комплексного анализа диссертации соискателя ученой степени на наличие заимствований;
- соискатель ученой степени выступает с докладом по содержанию диссертационной работы;
- присутствующие задают вопросы соискателю ученой степени;
- соискатель ученой степени отвечает на вопросы присутствующих;
- рецензенты выступают с рецензиями и перечнем замечаний;
- научный руководитель выступает с краткой характеристикой личностных и профессиональных качеств соискателя ученой степени (при необходимости);
- научная дискуссия присутствующих на заседании по рассматриваемой работе, в ходе которой дается анализ и оценка ее результатов с последующим открытым голосованием по вопросу рекомендации диссертации к защите.

4.10 После обсуждения председатель заседания оглашает результат предварительного рассмотрения диссертационной работы и ставит его на голосование. Результат предварительного рассмотрения диссертации (положительное или отрицательное решение) принимается открытым голосованием простым большинством голосов. В случае несогласия отдельных участников заседания с принятым решением в протоколе может отражаться их мотивированная позиция.

4.11 По результатам обсуждения структурное подразделение Университета в срок не более 10 рабочих дней готовит и предоставляет соискателю ученой степени выписку из протокола заседания, подписанную руководителем структурного подразделения либо председателем и секретарем заседания в случае, если руководитель структурного подразделения Университета является научным руководителем соискателя ученой степени (Приложение В). Если предварительная защита проводилась совместно с иными структурными подразделениями Университета, выписку из протокола заседания подписывает председательствующий на заседании.

4.12 В случае отрицательного решения структурного подразделения Университета соискатель ученой степени обязан устранить высказанные замечания и представить работу на обсуждение заседания повторно.

4.13 В случае положительного решения в выписке из протокола заседания указывается соответствие диссертации паспорту научной специальности с указанием специальности и шифра, по которой диссертация рекомендуется к защите, область исследования (с указанием конкретных пунктов паспорта научных специальностей), а также номер протокола, дата проведения заседания и результаты голосования.

## **5. Подготовка Заключения по диссертации и выдача его соискателю ученой степени**

5.1 Структурное подразделение Университета в срок не более 15 рабочих дней готовит проект заключения организации, где выполнялась диссертация. В заключении должны быть отражены:

- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследования;

- новизна и практическая значимость результатов проведенных соискателем ученой степени исследования;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- соответствие диссертации требованиям, установленным разделом 2 Положения о присуждении ученых степеней;
- научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

5.2 Заключение организации по диссертации составляется в соответствии с требованиями, установленными п.2 Положения о присуждении ученых степеней, на основании текста диссертации, публикаций соискателя, актов о внедрении диссертационного исследования (при наличии), выступления соискателя ученой степени, отзывов научного руководителя (консультанта), рецензентов и иных материалов.

5.3 Заключение оформляется в 3-х экземплярах и выдается соискателю в 2-х экземплярах. Заключение организации по диссертации выдается не позднее 3 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени заявления о выдаче заключения - в случае соискания ученой степени доктора наук; не позднее 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени заявления о выдаче заключения в случае соискания ученой степени кандидата наук.

5.4 Соответствие Заключения установленным требованиям и правильность оформления Заключения для защищающихся в диссертационных советах проверяет заведующий отделом аспирантуры и докторантуры в течение 5 рабочих дней, и визирует его на последней странице третьего экземпляра до утверждения ректором.

5.5 Заключение организации (Университета) по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения.

## Приложение А

### Образец заявления о выдаче заключения

Первому проректору

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность соискателя)

#### Заявление

Прошу рассмотреть мою диссертацию « \_\_\_\_\_ »

(название диссертации)

на соискание учёной степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_

отрасль науки)

наук по специальности \_\_\_\_\_

(шифр и наименование специальности)

на предмет её готовности к защите в диссертационном совете и выдать заключение.

Диссертация выполнена на кафедре (ах) \_\_\_\_\_.

(наименование(я) кафедр(ы))

Научный руководитель (консультант) - \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, учёная степень,

учёное звание, должность)

В \_\_\_\_\_ году окончил<sup>1</sup> очную (заочную) аспирантуру университета по направлению подготовки \_\_\_\_\_

(шифр и наименование направления подготовки)

профилю \_\_\_\_\_

(наименование профиля)

(и (или):

Был прикреплен<sup>2</sup> к университету соискателем для подготовки диссертации и сдачи кандидатских экзаменов с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_).

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговорённых случаев, получены мной лично.

Число, подпись

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Для не окончивших аспирантуру: Являюсь аспирантом очного (заочного) обучения по направлению подготовки \_\_\_\_\_

(шифр и наименование направления подготовки)

профилю \_\_\_\_\_

(наименование профиля)

с \_\_\_\_\_ по настоящее время.

<sup>2</sup> Для прикрепленных соискателей: Прикреплен к университету соискателем для подготовки диссертации и сдачи кандидатских экзаменов с \_\_\_\_\_ по настоящее время.

**Приложение Б**  
**Форма Заключения**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ВГУЭС<sup>3</sup>  
д-р экон. наук, профессор  
Терентьева Татьяна Валерьевна

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
(печать организации)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»**  
Диссертация \_\_\_\_\_

(название диссертации)

выполнена в \_\_\_\_\_  
(наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при его наличии (полностью))

обучался в очной аспирантуре (находился в докторантуре) \_\_\_\_\_  
(с \_\_\_ по \_\_\_)  
(наименование организации)

(и (или) был прикреплен для подготовки диссертации и сдачи кандидатских экзаменов к \_\_\_\_\_ (с \_\_\_ по \_\_\_).  
(наименование организации)

работал в \_\_\_\_\_  
(полное официальное название организации в соответствии с уставом  
(с \_\_\_ по \_\_\_)  
наименование учебного или научного структурного подразделения, должность(и))

В 20 \_\_\_\_\_ г. окончил \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения высшего образования)

по специальности/ направлению (для магистратуры) \_\_\_\_\_  
(наименование специальности/направления)

В 20 \_\_\_\_\_ г. окончил очную (заочную) аспирантуру (завершил подготовку в докторантуре) \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления подготовки)

профилю \_\_\_\_\_

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов<sup>4</sup> выдано в 20\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_

(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

и (или) справка об обучении или периоде обучения выдана в 20\_\_\_ г.

(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

<sup>3</sup> или: Первый проректор ВГУЭС

<sup>4</sup> Результаты кандидатских экзаменов, полученные до 13 июля 2014 г., подтверждаются удостоверением об их сдаче, выданным в установленном порядке. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 13 июля 2014 г., подтверждаются справкой об обучении или о периоде обучения.

Диссертацию на соискание учёной степени кандидата \_\_\_\_\_  
(для соискателей учёной степени доктора наук) \_\_\_\_\_ (отрасль науки)  
наук \_\_\_\_\_ защитил(а) в \_\_\_\_\_ году в \_\_\_\_\_  
(название диссертации)  
диссертационном совете, созданном на базе \_\_\_\_\_.  
(полное название организации в соответствии с уставом)  
Научный руководитель (консультант) – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

---

учёная степень, учёное звание,

---

основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом,

---

наименование структурного подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

**1. Цель и актуальность работы** (актуальность подтверждается выполнением работы в соответствии с одним из Приоритетных направлений развития науки, технологий и техники РФ, научным направлением ВГУЭС; даются ссылки на соответствующие программы, гранты и др.). Утверждение темы диссертации (когда, кем).

**2. Личное участие автора в получении результатов, изложенных в диссертации** (непосредственное участие соискателя в получении исходных данных и научных экспериментах, в разработке основных теоретических положений, методик, алгоритмов, математических моделей и т.п.; личное участие в апробации результатов исследования, выполненных лично автором или при участии автора; обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных лично автором или при участии автора; подготовка основных публикаций по выполненной работе и т.п.

Приводятся наиболее существенные научные результаты диссертационных исследований (без раскрытия признаков новизны этих результатов).

**3. Степень достоверности результатов проведённых исследований** (указывается на корректность использования фундаментальных законов и математического аппарата, обоснованность принятых допущений, сходимость результатов теоретических и экспериментальных исследований, согласованность выводов диссертации с результатами известных работ, опубликованных ранее другими авторами; приводится документальное подтверждение результатов проверки достоверности теоретических и практических разработок).

**4. Новизна результатов проведённых исследований** (характеризуется новизна каждого научного результата и осуществляется его оценка по сравнению с другими известными решениями, то есть показывается конкретное отличие от результатов, полученных другими авторами).

**5. Практическая значимость** (даётся оценка практической полезности результатов, указываются объекты внедрения, и высказываются предложения

по дальнейшему использованию полученных результатов).

## **6. Ценность научных работ соискателя.**

**7. Полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем** (приводится краткая характеристика научных работ соискателя с указанием вида, авторского вклада и объёма научных изданий, делается вывод о полноте опубликования научных результатов диссертации в рецензируемых научных изданиях (из перечня ВАК), патентах РФ, свидетельствах на программы для ЭВМ, приводится также перечень работ, в которых опубликованы научные результаты, в соответствии с правилами библиографического описания литературы (ГОСТ 7.1) с указанием объёма работы дробью: в числителе – общий объём работы, в знаменателе – объём, принадлежащий соискателю. Для работ, опубликованных в соавторстве, определяется также личный научный вклад соискателя.

*Рекомендуется следующий порядок изложения п.7:*

*Результаты диссертационного исследования опубликованы в научных работах (общим объёмом п.л., вклад соискателя п.л.), из них работ, опубликованных в рецензируемых научных журналах (из перечня ВАК)*

– \_\_\_\_\_; патентов РФ – \_\_\_\_\_; свидетельств на программы для ЭВМ – \_\_\_\_\_.

*Основные научные результаты диссертации достаточно полно отражены:*

- в работах, опубликованных в следующих рецензируемых научных изданиях (из перечня ВАК):

\_\_\_\_\_;

- в полученных патентах на изобретения, патентах (свидетельствах) на полезную модель, патентах на промышленный образец:

\_\_\_\_\_;

- в свидетельствах на программы для ЭВМ, базу данных:

\_\_\_\_\_.

*Научные результаты диссертации отражены также в следующих научных изданиях:*

\_\_\_\_\_.

*Результаты диссертационных исследований докладывались на научных конференциях:*

\_\_\_\_\_.

*Личный вклад соискателя в опубликованных в соавторстве работах состоит: в постановке задач и проведении исследований, расчётов и обобщении полученных результатов (№№ работ), разработке моделей и алгоритмов реализации ( , ); ...).*

**8. Научная специальность, которой соответствует диссертация** (согласно паспорту номенклатуры специальностей научных работников) раскрываются признаки соответствия:

Диссертация \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество соискателя)

\_\_\_\_\_ (наименование диссертации)

соответствует паспорту научной специальности \_\_\_\_\_ :  
(шифр и наименование специальности)

- формуле паспорта специальности, так как в диссертации рассматриваются вопросы « \_\_\_\_\_ »;

- областям исследования паспорта специальности, в частности:

пункту \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »;  
пункту \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »;  
пункту \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »).

## 9. Выводы:

Диссертация « \_\_\_\_\_ »  
(наименование диссертации)

оформлена в соответствии с пунктом 24.1<sup>5</sup> Положения о совете по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук и с ГОСТом Р 7.0.11-2011.

Диссертация соответствует требованиям, предъявляемым Положением о присуждении учёных степеней к кандидатским (докторским) диссертациям, в том числе п.9<sup>6</sup>, является научно-квалификационной работой, в которой *(приводится соответствующий критерий с конкретизацией полученных в диссертации научных результатов и их значения)*.

Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество –при его наличии)

<sup>5</sup> п.24.1 «Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

а) титульный лист;

б) оглавление;

в) текст диссертации, включающий в себя введение, основную часть, заключение, список литературы.

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

Введение к диссертации включает в себя актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

<sup>6</sup> п.9 «Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.»

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание учёной степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по специальности (ям): \_\_\_\_\_ (отрасль науки)

\_\_\_\_\_ (шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на расширенном (совместном) заседании

\_\_\_\_\_ (наименование(я) кафедр(ы))

Присутствовали на заседании \_\_\_\_\_ чел., в том числе - докторов наук, кандидатов наук \_\_\_\_\_.

Результаты голосования: «за» - \_\_ чел., «против» - \_\_\_\_\_ чел., «воздержались» - \_\_\_\_\_ чел, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председательствующий  
на расширенном  
(совместном) заседании  
кафедр(ы)

\_\_\_\_\_ уч. степень, уч. звание, должность

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. полностью

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ (наименование кафедры, учёная степень, учёное звание)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. полностью

Подписи \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ заверяю

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

*Примечание* – Подписи заверяется основному по месту работы печатью организации или печатью (штампом) отдела кадров данной организации

*На третьем экземпляре:*

Заключение соответствует установленным требованиям.

Заведующий отделом

аспирантуры и докторантуры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

*Примечание* - В случае совместного заседания кафедр Заключение также подписывают заведующие этими кафедрами (заведующий кафедрой, являющийся научным руководителем (научным консультантом) соискателя, заключение не подписывает).

## Приложение Б

### ВЫПИСКА

из протокола № \_\_\_ расширенного (совместного) заседания кафедр(ы)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование(я))

ФГБОУ ВО «Владивостокского государственного университета  
экономик и сервиса»

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

\_\_\_\_\_ чел. из \_\_\_\_\_ преподавателей кафедры,  
\_\_\_\_\_ чел. приглашённых

ППС кафедры (в случае 2-х или более кафедр – наименования кафедр):

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

ПРИГЛАШЁННЫЕ:

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность  
каждого присутствующего с указанием кафедры, для  
приглашённых со стороны - организации)

СЛУШАЛИ: доклад докторанта (аспиранта, соискателя, \_\_\_\_\_)  
\_\_\_\_\_ должность

кафедры \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

по научно-квалификационной работе (диссертации) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование диссертации)

представленной на соискание ученой степени доктора (кандидата) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (отрасль наук по специальности, шифр и наименование)

Научный руководитель (консультант)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

РЕЦЕНЗЕНТЫ: (фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность. Рецензентов должно быть не менее трех – 1 внешний, 2-внутренних).

Вопросы задали: (кто задавал, изложение вопросов, ответы соискателя или их обоснованность).

ВЫСТУПИЛИ: (рецензенты, научный руководитель (консультант) и др., краткое содержание выступлений).

ПОСТАНОВИЛИ: На основании результатов открытого голосования («за» - \_\_\_\_\_ «против» - \_\_\_\_\_, «воздержавшиеся» - \_\_\_\_\_) принять по диссертации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_  
наименование диссертации

1. Рекомендовать \_\_\_\_\_ (не \_\_\_\_\_ рекомендовать) \_\_\_\_\_ диссертацию на тему: «\_\_\_\_\_» к защите в диссертационном совете \_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_
2. Принять заключение кафедры \_\_\_\_\_ ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (прилагается).

Председательствующий  
на расширенном (совместном)  
заседании кафедр(ы)<sup>7</sup>

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью

\_\_\_\_\_  
должность, уч.степень, уч.звание

Секретарь

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью

\_\_\_\_\_  
должность

Подписи \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ заверяю  
Ф.И.О

<sup>7</sup> Научный руководитель соискателя не может председательствовать на заседании.